

รายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่		ติดประกาศประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข่าวสารและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	๑. ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์มิชอบไม่รับหรือถาพนำถึงการให้หรือ ความเสี่ยงด้านรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลนอกเหนือ จากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย ๒. การให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมกรณีจำเป็นต้องรับหรือ ต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ๓. การให้หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อคอร์รัปชันหรืออาจก่อให้เกิดข้อผูกมัดหรือสร้างภาระให้เกิดความรู้สึกว่าต้องมีการตอบแทน ๔. การให้หรือรับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริตและไม่พบการรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๒. มาตรการป้องกัน การรับสินบนใน กระบวนการเบิกจ่าย ยาตามสิทธิสวัสดิการ รักษาพยาบาล ข้าราชการ		ผลักดันให้มีการ ปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรมที่ เกี่ยวข้องกับการ ส่งเสริมการ ขายยาอย่างเป็น รูปธรรม ประชาสัมพันธ์ และปลูกฝังให้ บุคลากรและ ภาคประชาชน มีความตระหนักรู้ ถึงความสำคัญ ของการเสนอ ขายยาอย่าง เหมาะสม	๑. ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการ หารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทน ทุกประเภทจากบริษัทฯเข้ากองทุนสวัสดิการ สถานพยาบาล ๒. ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อต้องคำนึงถึงปัจจัย ด้านต้นทุน (Cost) มาตรฐาน (Standard) ระยะเวลาในการส่งมอบ (Time) การให้บริการ (Service) และราคา (Price) ประกอบการตัดสินใจ ๓. ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อกำหนดคุณสมบัติ ของบริษัทคู่ค้าใน TOR ให้บริษัทคู่ค้าต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์จริยธรรมฯ แก่พนักงาน โดยให้เป็น คะแนนบวกใน price performance ๔. ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อใช้กลไกต่อรองราคา ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติกำหนด ๕. ให้เพิ่มความเข้มงวดของระบบตรวจสอบภายใน ทั้งในระดับสถานพยาบาลและระดับหน่วยงานต้น สังกัดของสถานพยาบาล	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริต และไม่พบ การรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง		เพื่อป้องกันและตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่นการรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญหรืออื่นๆ	๑. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองานที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงาน ทั้งประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงานหรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงิน และไม่เกี่ยวกับเงิน	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริต และไม่พบการรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๔. มาตรการป้องกัน การรับสินบน ประเด็นการเงิน บริจาคและทรัพย์สิน บริจาค		ให้หน่วยงาน มีคณะกรรมการ บริหารเงินบริจาค และทรัพย์สิน บริจาคของ หน่วยงาน ๑. วางแผนการ รับบริจาคและ ทรัพย์สินที่มี ผู้บริจาค ๒. พิจารณาการ รับบริจาคเงินและ ทรัพย์สินที่มีผู้ บริจาค	๑. การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ทั้งต้องพิจารณาถึง ผลได้ผลเสียและผลประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ ๒. ต้องเป็นการบริจาคด้วยความสมัครใจ และไม่เป็นไปเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ หรือมีเงื่อนไขผูกพันที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ใดโดยเฉพาะ ๓. กรณีที่มีผู้บริจาคอาคาร งานก่อสร้างที่ดิน หรืออาคารงานก่อสร้างพร้อมที่ดินหน่วยงานต้อง ตรวจสอบกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองภาระติดพัน ทั้งยังต้องประเมินมูลค่าของอาคาร งานก่อสร้างที่ดิน จากราคาประเมินงานของกรมที่ดินหรือราคากลาง ของทางราชการ	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริต และไม่พบ การรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๕. มาตรการป้องกัน การทุจริตและแก้ไข การกระทำผิดวินัย ของเจ้าหน้าที่รัฐ ในสังกัดสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ โพธิ์ไทร ๕.๑ มาตรการ การใช้รถราชการ	จัดวางระบบ การควบคุม ภายในด้าน การใช้รถ ราชการ	เพื่อให้การใช้ รถราชการถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และ ควบคุมมิให้เกิด ความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ ทับซ้อนและ การทุจริต	๑. ประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถส่วนกลาง และรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ ๒. มีการจัดทำขั้นตอน (Flow chart) การปฏิบัติงาน ๒.๑ การขออนุมัติไปราชการภายนอกหน่วยงาน ๒.๒ การไปประชุม/อบรม/เป็นวิทยากร/ดูงาน ภายนอกหน่วยงาน ๓. กำหนดให้ผู้ไปราชการเสนอแบบฟอร์ม การขออนุมัติไปราชการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (แบบอนุมัติการใช้รถ) ๔. ก่อนได้รับอนุมัติไปราชการโดยรถยนต์ส่วนกลาง ต้องผ่านการตรวจสอบความเหมาะสม จำเป็น และ ตามประกาศนโยบายของสังกัดสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร โดยกลุ่มงานบริหารงาน ทั่วไป ๕. มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนกลางบันทึกระยะทาง ไป – กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุมลงนามกำกับโดยผู้ไปราชการที่ได้รับ มอบหมาย	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริต และไม่พบ การรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจาก การดำเนินกิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๕.๒ มาตรการ การเบิกค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการและ ในวันหยุดราชการ, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข, ค่าตอบแทนโดย ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลเอกชน, ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย และเงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการสาธารณสุข	จัดวางระบบ ควบคุมภายใน และการ บริหารความ เสี่ยงด้านการ เบิกจ่าย ค่าตอบแทน	เพื่อให้การเบิก ค่าตอบแทน ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์วิธีการ ระเบียบกฎหมาย และควบคุมมิให้ เกิดความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ ทับซ้อนและการ ทุจริต	๑. มีนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร มีการทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อนในที่ประชุมกรรมการบริหารสังกัด สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร เพื่อถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ ๒. มีการทบทวนอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหน่วยบริการในกำกับสังกัดสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแนบท้ายข้อบังคับ กระทรวงสาธารณสุขฯ (ฉบับ ๕) พ.ศ.๒๕๕๒ ผ่าน คณะกรรมการระดับจังหวัดทุกปี ๓. กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายหัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้างานฯ เป็นผู้ตรวจสอบและรับผิดชอบการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนก่อนที่จะส่งมาให้ฝ่ายการเงิน ตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย และดำเนินการ เบิกจ่าย ๔. มีการสุ่มตรวจสอบภายใน ๕. มีการรายงานสถานการณ์ทางการเงินรวมหมวด ค่าตอบแทนในที่ประชุมคณะกรรมการบริการทุกเดือน	ไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการทุจริต และไม่พบ การรับสินบนใดๆ	ไม่มี	ไม่มี	