

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการดำเนินการ		
	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)	๑๑	๒๘.๙๕	๓๑,๑๓๖.๘๙
๒. วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐ บาท)	๑๕	๓๙.๔๗	๒๙๗,๙๑๒
๓. วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีวัสดุเชื้อเพลิง)	๑๒	๓๑.๕๘	๖๓,๙๒๓.๓๕

จากตารางจะเห็นได้ว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีรายการจัดซื้อรวมทั้งสิ้นจำนวน ๕๔ รายการ พบว่า จำนวนการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ตามลำดับดังนี้

- วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท) จำนวน ๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๙๕
- วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีวัสดุเชื้อเพลิง) จำนวน ๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๔๗
- วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท) จำนวน ๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๕๘

ตารางที่ ๒ แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วงเงินจัดซื้อ(บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
๓๙๒,๙๗๒.๒๔	๐	๐	๓๘

จากตาราง จะเห็นว่างบประมาณในภาพรวม ๒๕๖๓ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร ทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๓๙๒,๙๗๒.๒๔ บาท (สามแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบสองบาทยี่สิบสี่สตางค์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๙๒,๙๗๒.๒๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ %
๒. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและวิธีคัดเลือก เป็นเงินจำนวน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐ %

๒.การวิเคราะห์ความเสี่ยง

พบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านพัสดุปี ๒๕๖๕ ดำเนินการได้ทันเวลาทุกรายการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างกรณีวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และมีการตรวจสอบ ควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องพัสดุที่ต้องการจัดซื้อ จัดจ้างไม่เพียงพอ

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

๑. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและการกำหนดราคากลางต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องนั้น ๆ ซึ่งหน่วยงานต้องประสานขอความช่วยเหลือด้านบุคลากรที่เชี่ยวชาญจากหน่วยงานอื่น
๒. การกำหนดราคากลาง ของสำนักงานประมาณ และกรมบัญชีกลางของพัสดุยังไม่ครบทุกรายการ และการอ้างอิงราคาจากท้องตลาด ๒ ปีย้อนหลัง ไม่มีฐานข้อมูลเก็บไว้

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลางที่เป็นชนิดเดียวกัน ให้มีการจัดซื้อรวมภายใต้วงเงินในการอำนาจการก่องหนผู้กพื้นที่ได้รับมอบหมาย เพื่อต่อรองราคาและประหยัดงบประมาณ
๒. การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ควรมีการจัดทำแผนความต้องการใช้ และสร้างระบบการบริหารคลังวัสดุให้มีประสิทธิภาพ และมีการจัดซื้อตามแผนความต้องการใช้ที่เหมาะสม

๕. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การกำหนดคุณลักษณะและราคากลางของพัสดุ หน่วยงานควรมีบุคลากรสำหรับให้ความช่วยเหลือหรือเป็นที่ปรึกษา หรือมีการตั้งงบประมาณสำหรับจ้างที่ปรึกษาด้วย
๒. ผู้บริหารต้องวางระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกในการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่หน่วยงานในสังกัด



(นายสันติ ฝักทอง)

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร