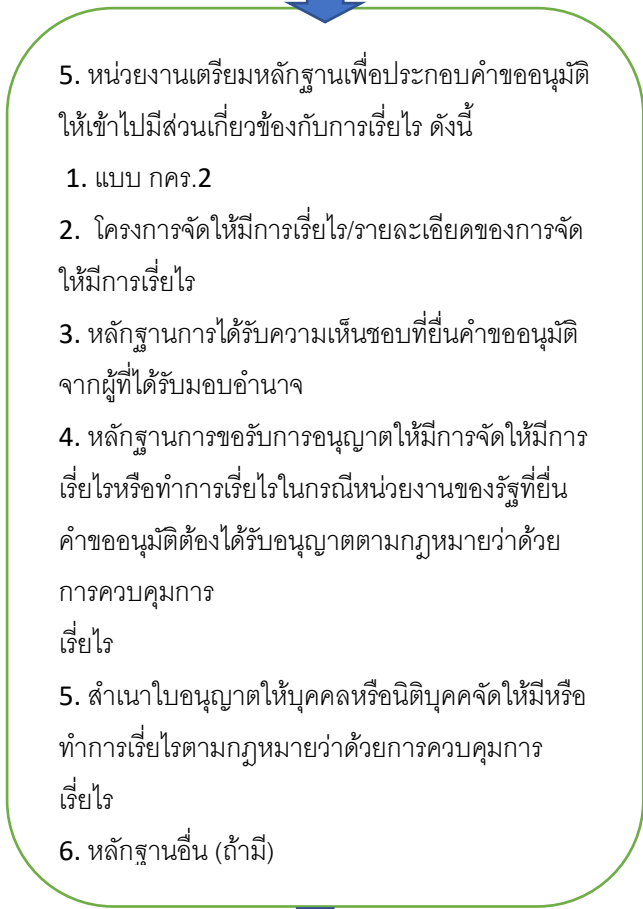
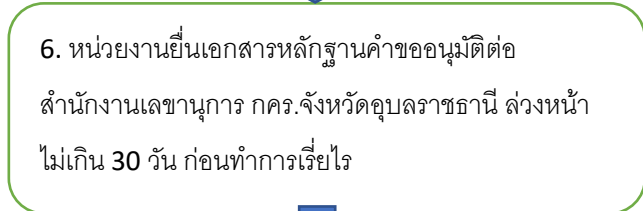
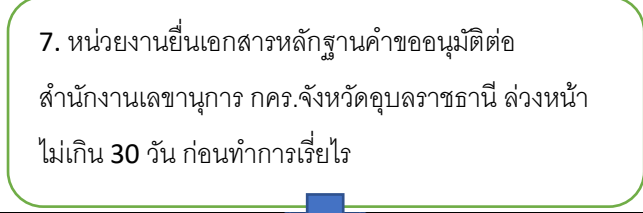
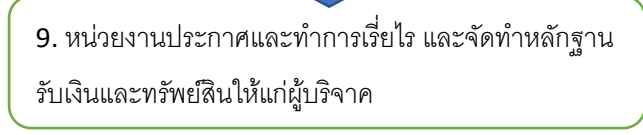


มาตรการทางกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร กรณีหน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร
(มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ในการจัดให้มีการเรียไร)
ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฟิโร จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	กระบวนการ	ใช้เวลา(PT/WR)	ผู้รับผิดชอบ
1	บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจาก กก.ควบคุมการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรแล้ว ประสานขอให้หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการ	ตามระยะเวลาของหน่วยงาน	สสอ.ฟิโร
2	2. บุคลากรที่จะเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร หน่วยงานมอบหมายตรวจสอบเอกสารหลักฐานของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังนี้ 1. โครงการจัดให้มีการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร / รายละเอียดของการจัดการให้มีการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร 2. หลักฐานการขอรับการอนุญาตให้มีการจัดให้มีการเรียไร หรือทำการเรียไร ในกรณีหน่วยงานของรัฐที่ยื่นคำขออนุมัติ ต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร 3. สำเนาใบอนุญาตให้บุคคลหรือนิติบุคคลจัดให้มีการเรียไร หรือทำการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร 4. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)	2 วัน	สสอ.ฟิโร
3	3. ผู้รับผิดชอบส่งเรื่องเสนอหัวหน้าหน่วยงานลงนามในหนังสือเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้รับมอบอำนาจ	1 วัน	สสอ.ฟิโร
4	4. ผู้รับผิดชอบส่งเรื่องเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจให้ความเห็นชอบโครงการ ดำเนินการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนยื่นเอกสารขออนุมัติต่อ กก.จังหวัด	60 วัน	สสอ.ฟิโร

ลำดับ	กระบวนการ	ใช้เวลา(PT/WR)	ผู้รับผิดชอบ
	 5. หน่วยงานเตรียมหลักฐานเพื่อประกอบคำขออนุมัติให้เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร ดังนี้ 1. แบบ กคร.2 2. โครงการจัดให้มีการเรียไร/รายละเอียดของการจัดให้มีการเรียไร 3. หลักฐานการได้รับความเห็นชอบที่ยื่นคำขออนุมัติจากผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ 4. หลักฐานการขอรับการอนุญาตให้มีการจัดให้มีการเรียไรหรือทำการเรียไรในกรณีหน่วยงานของรัฐที่ยื่นคำขออนุมัติต้องได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร 5. สำเนาใบอนุญาตให้บุคคลหรือนิติบุคคลจัดให้มีหรือทำการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร 6. หลักฐานอื่น (ถ้ามี)	3 วัน	สสอ.โพธิ์ไทร
	 6. หน่วยงานยื่นเอกสารหลักฐานคำขออนุมัติต่อสำนักงานเลขานุการ กคร.จังหวัดอุบลราชธานี ล่วงหน้าไม่เกิน 30 วัน ก่อนทำการเรียไร	ไม่น้อยกว่า 30 วัน	สสอ.โพธิ์ไทร
	 7. หน่วยงานยื่นเอกสารหลักฐานคำขออนุมัติต่อสำนักงานเลขานุการ กคร.จังหวัดอุบลราชธานี ล่วงหน้าไม่เกิน 30 วัน ก่อนทำการเรียไร	ไม่น้อยกว่า 30 วัน	สสอ.โพธิ์ไทร
	 8. กคร.จังหวัดพิจารณา	ตามระยะเวลา กคร.จังหวัด	สสอ.โพธิ์ไทร
	 9. หน่วยงานประกาศและทำการเรียไร และจัดทำหลักฐานรับเงินและทรัพย์สินให้แก่ผู้บริจาค	60 วัน	สสอ.โพธิ์ไทร

ลำดับ	กระบวนการ	ใช้เวลา(PT/WR)	ผู้รับผิดชอบ
	10. หน่วยงานจัดทำบัญชีการรับเงินหรือทรัพย์สิน	ตามระยะเวลา ทำการเรียไร	สสอ.โพธิ์ไทร
	11. หน่วยงานส่งเงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับจากการเรียไร ให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคล ฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน	1 วัน	สสอ.โพธิ์ไทร
	12. หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้ 1) รายงานการเงินและบัญชีการรับจ่ายเงินให้ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคภายใน 30 วัน 2) รายงานผลการเรียไรเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข รับทราบ (ผ่านหัวหน้าศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข 3) รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตาม MOPH Solicit Report System :MSRS ตามรอบระยะเวลา และรูปแบบที่กำหนด	ภายใน 7 วัน ทำ การ หลังจาก จัดทำบัญชี ตามลำดับ	สสอ.โพธิ์ไทร
	หน่วยงานจัดให้มีเอกสารเกี่ยวกับการเข้า ไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร แสดงโดย เปิดเผยให้ประชาชนสามารถเข้า ตรวจสอบข้อมูลได้	ไม่น้อยกว่า 30 วัน	สสอ.โพธิ์ไทร